



# UNIVERSIDAD DE GRANADA

---

Centro de Investigación  
Mente, Cerebro y  
Comportamiento

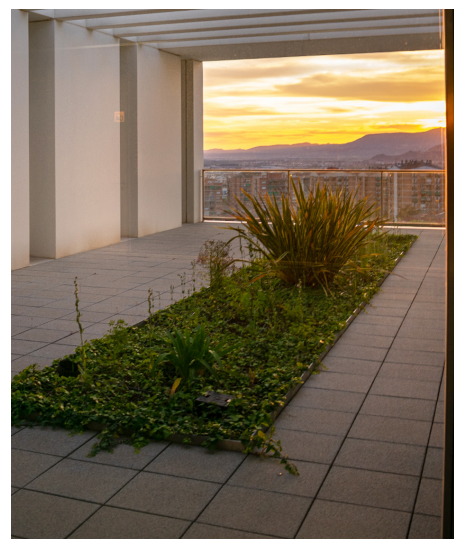
## Oferta de Empleo: Responsable de Cultura Científica y Transferencia

04/09/2024

### INFORMACIÓN GENERAL

- **Puesto:** Responsable de Cultura Científica y Transferencia - Unidad de Excelencia María de Maeztu - CIMCYC
- **Lugar:** Granada, España
- **Tipo de Contrato/Duración:** Cuatro años (con una posible extensión en función de la financiación disponible)
- **Dedicación:** Tiempo completo
- **Fecha de inicio prevista:** 1 de diciembre 2024 (flexible)

**Centro de Investigación Mente, Cerebro y  
Comportamiento**



El CIMCYC (<https://cimcyc.ugr.es/>) lleva a cabo investigación de prestigio mundial en varias áreas clave de la Psicología y la Neurociencia con el objetivo de producir ciencia de primer orden a nivel internacional, formar excelentes profesionales y esforzarse todo lo posible por tener un impacto social y hacer del mundo un lugar mejor. Los/as investigadores/as del CIMCYC estudian la mente y el cerebro humanos, su variabilidad individual, desarrollo y enfermedad, así como su interrelación con el contexto social y multitud de posibles aplicaciones del conocimiento derivado de dichos estudios. Nuestra mayor fortaleza reside en la combinación única y privilegiada de infraestructuras con los últimos avances, puestas al servicio de temas de investigación clave y multidisciplinares. El centro cuenta con investigadores/as excepcionales que realizan labores de docencia en programas de posgrado internacionales y que también organizan y participan en una amplia variedad de actividades de inserción y transferencia de conocimiento, que hacen que nuestra labor investigadora sea relevante para la sociedad.

En reconocimiento al liderazgo internacional y las capacidades del CIMCYC, el Ministerio de Ciencia, Innovación y Universidades ha concedido al centro el Sello de Unidad de Excelencia “María de Maeztu” (<https://www.aei.gob.es/ayudas-concedidas/centros-unidades-excelencia>).

El proceso de selección en el CIMCYC sigue los principios de [Contratación abierta, transparente y basada en el mérito \(OTM-R\)](#), con un compromiso hacia la igualdad de género y el respeto a la diversidad.

### **Descripción del puesto:**

La persona seleccionada será la encargada de diseñar, promover y gestionar proyectos de cultura científica asociados a las líneas de investigación del CIMCYC, con el objetivo de que la actividad investigadora que se realiza en el centro tenga una mayor visibilidad e impacto. Este papel se centrará en la transferencia de la investigación realizada en el CIMCYC a las esferas social y empresarial.

### **Obligaciones y responsabilidades:**

- Responsable de Cultura Científica y Transferencia de la “Unidad de Excelencia María de Maeztu” del Centro de Investigación Mente, Cerebro y Comportamiento (CIMCYC) de la Universidad de Granada.
- Promoción y organización (diseño, planificación, gestión, seguimiento y evaluación del impacto) de eventos de cultura científica y ciencia ciudadana liderados por el CIMCYC. Estos incluyen, entre otros:
  - Visitas de grupos externos al CIMCYC (e.g. estudiantado de primaria, secundaria, o asociaciones culturales).
  - Stand del CIMCYC en la Noche Europea de los Investigadores e Investigadoras.

- Programas de actividades de investigadores/as jóvenes visitantes (e.g. Programa de Captación de Talento en Grados).
- International Summer Schools del CIMCYC.
- Búsqueda de financiación y gestión de documentación necesaria para la solicitud, ejecución, seguimiento y cierre de los proyectos de cultura y comunicación científica llevados a cabo en el centro.
- Realización de una memoria anual sobre las actividades del centro.
- Gestión de las solicitudes ciudadanas e institucionales (e.g. de centros educativos) para la visita de investigadores/as del CIMCYC para actividades de divulgación en otros centros.
- Formación al personal del centro en habilidades de divulgación científica.
- Apoyo a las presentaciones del personal del centro en actividades de cultura científica.
- Redacción de notas de prensa; generación de contacto con medios de comunicación especializados y generalistas.
- Dinamización, actualización de contenidos y mantenimiento de la web del centro y de redes sociales (e.g. X) del CIMCYC.
- Divulgación de las investigaciones realizadas en el centro en la web y de redes sociales (e.g. X) del CIMCYC.
- Representación del centro en eventos y jornadas sobre proyectos o acciones del ámbito de cultura científica y transferencia.
- Acciones de fomento de acuerdos y convenios de colaboración con otras entidades públicas y privadas en el área de cultura científica.
- Acciones de fomento de acuerdos y contratos de transferencia de investigación entre proyectos y/o actividades liderados por personal del CIMCYC y empresas u organizaciones públicas locales, regionales, nacionales e internacionales.
- Atención a las consultas ciudadanas e institucionales sobre la labor llevada a cabo por el CIMCYC.

## **CRITERIOS DE SELECCIÓN**

### **Obligatorios:**

- Título de Grado en una disciplina relevante.
- Fluidez oral y escrita en español e inglés.

### **Cualificaciones deseables:**

- Grado de Máster en áreas relacionadas con comunicación y/o cultura científica
- Doctorado en áreas relacionadas con la especialización en comunicación científica
- Conocimiento de contenidos científicos relacionados con las líneas de investigación del centro (Psicología/Neurociencia).

### **Experiencia deseable:**

- Experiencia en la organización de programas de cultura científica.
- Experiencia en la coordinación y organización de eventos presenciales, ferias, mesas redondas ciudadanas, etc.

- Experiencia en la promoción, diseño, gestión y justificación de convocatorias de financiación de proyectos de cultura científica nacionales e internacionales.
- Experiencia en gestión de páginas web y redes sociales y en la medición del impacto de las mismas.
- Experiencia en redacción de informes y memorias justificativas de actividades desarrolladas y su impacto.
- Conocimiento del ámbito científico de las investigaciones realizadas en el CIMCYC (Psicología/Neurociencia).
- Conocimiento del sistema regional de universidades, ciencia, tecnología e innovación de España y de la Unión Europea.
- Conocimiento del sistema empresarial, asociativo y organizacional con intereses afines a la investigación y actuaciones llevadas a cabo en el CIMCYC.

#### **Habilidades deseables:**

- Habilidades excelentes de comunicación, escrita y oral, en español e inglés.
- Diseño gráfico y grabación, edición y montaje de vídeo.
- Capacidad de trabajo independiente y autónomo.
- Actitud proactiva, flexibilidad y eficiencia en la resolución de problemas.
- Actitud positiva hacia el trabajo en equipo y orientación a la consecución de objetivos.
- Habilidad para trabajar de forma metódica y con atención a los detalles.
- Habilidad para la gestión del tiempo y la priorización de actividades.

#### **PROCESO DE SOLICITUD**

##### **Fechas de interés:**

- El plazo de solicitud para envío de la documentación se abrirá el 16 de septiembre de 2024.
- El fin de plazo de solicitud será el 27 de septiembre de 2024.
- Se espera poder realizar las entrevistas con los/as candidatos/as en octubre-noviembre de 2024.

##### **Envío de la solicitud y documentación:**

Para enviar la solicitud (a partir del 16 de septiembre de 2024), por favor siga las indicaciones del siguiente enlace: <https://investigacion.ugr.es/recursos-humanos/personal/solicitud>, incluyendo los siguientes documentos:

- Certificados académicos (Grado, Máster, Doctorado) y de competencia lingüística (C1 o equivalente).
- Curriculum Vitae.
- Una declaración de intereses y motivación para solicitar el puesto.
- Dos cartas de recomendación.

Los/as solicitantes extranjeros/as que no cuenten con un certificado digital (requerido para realizar la solicitud) deben contactar con [ruthmaldonado@ugr.es](mailto:ruthmaldonado@ugr.es) para consultar sobre procedimientos alternativos.

**Contactos para consultas sobre el puesto:**

Actividades de divulgación en el CIMCYC: M<sup>a</sup> Jesús Maraver ([@email](#)).

Cuestiones administrativas: Ruth Maldonado Díaz ([@email](#))

**OTRA INFORMACIÓN RELEVANTE**

- Los idiomas de trabajo en el CIMCYC son el español y el inglés.
- La entrevista se realizará (online) en ambos idiomas.